

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ZA PERIOD 01.01.- 31.12.2022. godine**

Uvod

Agencija za državnu službu Federacije BiH (u daljem tekstu: Agencija) vrši poslove u skladu sa članom 64. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH te u skladu sa kantonalnim propisima¹ kojima se poslovi provođenja procedura zapošljavanja državnih službenika, vođenja registra državnih službenika, organizacije i realizacije obuke državnih službenika i edukacije kandidata za polaganje ispita koji predstavlja uvjet za rad u organima državne službe povjeravaju Agenciji. Dakle, navedene poslove i u skladu sa navedenim propisima Agencija obavlja za organe državne službe na federalnom i kantonalnom nivou vlasti te nivou grada i općine, osim za organe državne službe na teritoriji Posavskog i Zapadnohercegovačkog kantona, jer kantonalnim propisima pomenuti poslovi nisu dati u nadležnost Agencije.

U izvršavanju poslova iz nadležnosti Agencije angažovano je ukupno 53 zaposlenika, od čega 40 državnih službenika i 13 namještenika.

Osvrt na ostvareni napredak u 2022. godini

Ključno usmjerenje Agencije u 2022. godini zasnovano je na realizaciji glavnog programa koji za cilj ima kreiranje i provođenje politike upravljanja ljudskim resursima u organima državne službe u Federaciji BiH i aktivnosti iz Akcionog plana² Strategije za reformu javne uprave u BiH. Planom rada za prethodnu kalendarsku godinu u okviru definisanih programa/mjera, Vlada Federacije BiH je na inicijativu Agencije, a uz podršku Regionalne škole za javnu upravu (ReSPA) donijela Odluku o usvajanju Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2022-2027)³. Osnovni dokument za izradu Strategije predstavlja dokument „Službenički sistem u FBiH“ kao kompilacija otvorenih pitanja sa preporukama u vezi sa primjenom kantonalnih zakona o državnoj službi- harmonizacija propisa. U toku 2022. godine Agencija je uzela učešće u SIGMA procjeni stanja/monitoringu u oblasti državna služba i upravljanje ljudskim resursima gdje su zabilježeni ključni indikatori/podindikatori za postignute rezultate na nivou Federacije BiH a koji se posebno ističu u dijelu kreiranja politika upravljanja ljudskim resursima i jačanje kompetencija jedinica za upravljanje ljudskim resursima gdje je u rasponu od 1-5 dodijeljenja ocjena 3 u odnosu na ocjenu 1 koja je dodijeljenja tokom monitoringa iz 2017. godine. U toku 2022. godine održana su 4 sastanka Mreže za razvoj ljudskih resursa u organima državne službe u

¹ Agencija vrši poslove u svim kantonima izuzev Zapadnohercegovačkog i Posavskog kantona kako slijedi: Unsko-sanski kanton: Zakon o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.: 14/17 i 16/17), Kanton 10: Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, br.: 1/14 i 5/16), Tuzlanski kanton: Zakon o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine TK“ br.: 7/17 i 10/17); Kanton Sarajevo: Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/16); Bosansko-podrinjski kanton: Zakon o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu („Službene novine BPK“ broj 3/18); Uredba o primjeni Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 1/12 i 1/14); Zakon o preuzimanju Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 3/12)

² Službene novine Federacije BiH, broj 71/22

³ Službene novine Federacije BiH, broj 99/22

FBiH te je realizovan poseban Program stručnog usavršavanja za jedinice za upravljanje ljudskim resursima (HR Akademija) u okviru kojeg je učešće uzelo 80 polaznika, a što identifikovano kao pozitivan primjer dobre prakse u Izvještaju Evropske komisije o napretku Bosne i Hercegovine za 2022. godinu.⁴ U 2022. godini Agencija je bila domaćin Upravi za ljudske resurse Crne Gore te predstavila primjere najbolje prakse vezano za sadržaj Registra zaposlenih (<https://hrmis.adsfbih.gov.ba>) i novuspostavljenog softverskog rješenja „E-prijava“ (<https://eprijava.adsfbih.gov.ba>). Vlada Federacije BiH je svojim Zaključkom V. broj 405/22 od 24.3.2022. godine usvojila Izvještaj o stanju kadrova u organima državne službe Federacije BiH u 2021. godini sa okvirnim planom zapošljavanja za 2022. godinu. U okviru SIGMA principa „Pružanje usluga građanima“ i Akcionog plana Strateškog okvira za reformu javne uprave u okviru Vlada Federacije BiH je na svojoj 337. sjednici od 03.11.2022. godine donijela Odluku o odobravanju Planskog dokumenta o uvođenju CAF standarda za upravljanje kvalitetom (2022-2024), dok je 13.12.2022. godine ReSPA, u okviru KdZ BACID projekta donijela Odluku o dodijeli certifikata Agenciji „Efektivni korisnik CAF-a“.

U odnosu na planirani broj zahtjeva za objavu javnih konkursa (678) za 2022. godinu, zaprimljeno je 506 zahtjeva i objavljeno 498 javnih konkursa. Poništeno je 33 javnih konkursa. Planom zapošljavanja za 2022. godinu planirana je popuna za 797 radnih mjesta državnih službenika od čega 95 radnih mjesta za rukovodeće i 702 radna mjesta za ostale državne službenike. Od planiranog broja, objavljena je popuna za 979 radnih mjesta što je 22,83% više u odnosu na planirani broj. U 2022. godini, Agencija je zaprimila 15.492 prijava od čega je 2.135 kandidata imalo uspješan rezultat na stručnom ispitu. Ukupan broj postavljena je 697, a za preostala 282 radna mjesta u toku je žalbeni postupak kod nadležnih institucija. Od ukupno 1.816 kandidata za polaganje ispita općeg znanja (IOZ), njih 860 odnosno 47,4% je položilo IOZ. Pokrenuto je 10 disciplinskih postupaka, obustavljeno je 3 i izvršeno 9 disciplinskih mjera. U 2022. godini realizovano je 95% planiranih programa stručnog usavršavanja. Ukupan broj dana obuke iznosi 211, ukupan broj događaja 166; ukupan broj polaznika (per day) iznosi 7512. Sačinjeno je 211 ugovora sa 121 angažiranim realizatora. U 2022. godini realizovan je projekat „Podrška FUZIP u izgradnji kapaciteta i poboljšanju koordinacije“ za ukupno 746 polaznika.

U 2022. godini u saradnji sa SIGMA-om identifikovana je potreba jačanja kompetencija jedinica za upravljanje ljudskim resursima i razvijanja metodološkog okvira za praćenje stanja zaposlenih kroz HRMIS informacioni sistem. U svrhu ažuriranja podataka, održani su sastanci u 122 kantonalna organa državne službe, dok su korisnički nalozi otvoreni za 56 federalnih i 40 kantonalnih organa državne službe za unos podataka o provedenom ocjenjivanju na nivou organa državne službe. Uspostavljena je nova web platforma za stručno usavršavanje (TMS) <https://hrm.adsfbih.gov.ba>. U cilju jačanja institucionalne saradnje održano je 9 sastanaka sa predstavnicima kantonalnih ministarstava za pravosuđe/pravdu i upravu te 4 sastanka sa članovima Mreže za razvoj LJJR sa ključnim rezultatom: a) promocija i usvajanje dokumenta „Politika upravljanja ljudskim resursima“ od strane kantonalnih vlada, b) Usvajanje Modela sufinansiranja kroz potpisane sporazume o saradnji između Agencije i kantonalnih ministarstava za pravosuđe/pravdu i upravu.

⁴ https://europa.ba/wp-content/uploads/2022/10/izvjestaj-o-bosni-i-hercegovini-za-2022-godinu_1666693844.pdf

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
Stvaranje povoljnog ambijenta za dalji razvoj i implementaciju politike upravljanja ljudskim resursima u cilju osiguranja koherentnog i profesionalnog službeničkog sistema u Federaciji Bosne i Hercegovine	560101	Budžetska sredstva	2.661.152	2.519.474	95%
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije	14.082,00-EBRD/NALED 2.769,00-OSCE 16.851	16.343	97%
		Ostala sredstva			
		Ukupno	2.661.152 2.678.003	2.519.474 2.535.817	95%

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Ciljna i realizirana godišnja vrijednost		
			Ciljna vrijednost	Realizirana vrijednost	Razlog za neizvršeno/djelimično izvršeno
1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	560101-1	Postotak organa uprave koji dostavlja plan zapošljavanja	5%	91,67%	
		Postotak kandidata koji prijavu na javni konkurs vrši putem on line platforme	5%	4%	U izvještajnom periodu izvršeno predprodukcijско BETA testiranje za uposlenike Agencije
		Uvođenje okvira kompetencija u proces selekcije državnih službenika	5%	4%	U izvještajnom periodu utvrđen Radni tekst Uredbe o sadržaju, uvjetima i načinu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita koji predviđa uvođenje kompetencija (provjera profesionalne sposobnosti kandidata). Radni tekst nije upućen prema nadležnim organima na mišljenje zbog odsustva informacija

					vezano za izradu novog Zakona o državnij službi
		Jačanje transparentnosti uvođenjem anonimnog pristupa polaganja stručnog ispita	5%	4%	U izvještajnom periodu utvrđen Radni tekst Uredbe o sadržaju, uvjetima i načinu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita koji predviđa uvođenje anonimnog testiranja. Radni tekst nije upućen prema nadležnim organima na mišljenje zbog odsustva informacija vezano za izradu novog Zakona o državnij službi
2. Osiguranje inovativnog pstopa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	560101-2	Uvođenje webinar e-platforme za učenje Broj službenika i ostalih zaposlenika koji prolazi programe edukacije	30% 2.500	30% 7.512	
3. Uspostavljanje HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH	560101-3	Broj organa u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija	20%	22,50%	

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele C1.

1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika										
- Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave - Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
1.1. Izvršiti analizu primjene zakona o državnoj službi sa prijedlogom uspostavljanja harmoniziranih procedura	Analiza kantonalnih propisa koji regulišu sistem zapošljavanja u državnoj službi	„Službenički sistem u FBiH“ kao kompilacija otvorenih pitanja sa preporukama u vezi sa primjenom kantonalnih zakona o državnoj službi- harmonizacija propisa dostupno na https://hrm.adsfbih.gov.ba/blog/preview/93	100%	Odjeljenja / službe Agencije u saradnji sa Regionalnom školom za javnu upravu		Ne	Budžetska sredstva	10.000	8.000	80%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva	ReSPA		
							Ukupno	10.000	8.000	80%
1.2. Inicirati i pripremiti prijedloge propisa vezano za izmjenu strukture stručnog	Novi propis koji reguliše način	Radni tekst Uredbe o sadržaju, uvjetima i načinu polaganja	100%	Radna grupa koju imenuje direktor Agencije		Da	Budžetska sredstva	20.000	22.000	110%
							Kreditna			

ispita i uvođenje kompetencija - modernizirati procedure pismenog testiranja - uspostavljanje kompetencijskog intervjua - jačati stepen transparentnosti uvođenjem šifri za kandidate na javni konkurs - uključiti odredbe koje se odnose na upošljavanje osoba sa invaliditetom	polaganja stručnog ispita i ispita općeg znanja	ispita općeg znanja i stručnog ispita					sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	22.000	110%
1.3 Uputiti prijedlog propisa vezano za uvođenje E-prijave na javni konkurs na usvajanje uz prethodnu konsultaciju sa zainteresiranim stranama - Organizovati fokus grupu sa zainteresiranim stranama (kantonalnim ministarstvima) - Izvršiti izmjene i uputiti dalje na usvajanje	Novi propis koji reguliše način prijave na javni konkurs	Radni tekst analize propisa kojim se reguliše način prijave na javni konkurs uključujući propise na nivou Federacije BiH, kantona, BiH, RS i Brčko Distrikta	60%	Radna grupa koju imenuje direktor Agencije		Da	Budžetska sredstva	5.000	7.000	140%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	5.000	7.000	140%
1.4 Sprovođenje javnih konkursa uz prethodni zahtjev organa državne službe	Broj objavljenih javnih konkursa na osnovu godišnjeg plana zapošljavanja organa državne službe	Objavljena je popuna za 979 radnih mjesta što je 22,83% više u odnosu na planirani broj	100%	Organizacione jedinice za postavljenja		Ne	Budžetska sredstva	1.516.700	1.429.700	94,3%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.516.700	1.429.700	94,3%
1.5 Planiranje i realizacija stručnog usavršavanja za članove komisija za izbor iz organa državne službe	Broj certificiranih članova komisije za izbor iz organa državne službe	Održan 1 program za 64 člana komisije za izbor	100%	Odsjek obuku i usavršavanje i Odsjek za razvoj državne službe		Da	Budžetska sredstva	5.000	5.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	5.000	5.000	100%
1.6 Planiranje i realizacija stručnog usavršavanja za eksperte sa Liste eksperata za izbor državnih službenika	Broj certificiranih eksperata	Održan 1 program za 64 člana komisije za izbor	100%	Odsjek obuku i usavršavanje i Odsjek za razvoj državne službe		Da	Budžetska sredstva	5.000	5.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			

							Ukupno	5.000	5.000	100%
1.7 Razvoj kapaciteta zaposlenih u Agenciji za primjenu IT alati za upravljanje konkursnim procedurama	Broj educiranih službenika u Agenciji	28 zaposlenika Agencije koji rade na planiranju i realizaciji stručnih ispita	100%	Odsjek za informatizaciju		Ne	Budžetska sredstva	10.000	10.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	10.000	100%
1.8 Uspostaviti saradnju i koordinaciju sa kantonalnim ministarstvima pravde /pravosudja i uprave u vezi sa primjenom zakona o državnoj službi - Mreža za razvoj ljudskih	Broj održanih sastanaka	4 sastanka sa Mrežom ⁵ i 9 sastanaka sa kantonalnim ministarstvima pravde /pravosudja i uprave ⁶	100%	Direktor/Sekretar Pomoćnici direktora i načelnici službi Mreža za razvoj ljudskih resursa		Ne	Budžetska sredstva	25.000	25.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	25.000	25.000	100%
Ukupno za program (mjeru) 1.							Budžetska sredstva	1.596.700	1.511.700	95%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.596.700	1.511.700	95%

⁵ 11. i 12. 04. 2022. godine u Nemu, 12.07.2022. godine u Sarajevu, 31.08.2022. godine online te 07.10.2022. godine online

⁶ Održani tematski sastanci:

- 25.05.2022. Srednjobosanski kanton (u Travniku)
- 06.06.2022. BPK Goražde (u Goraždu)
- 08.06.2022. Tuzlanski kanton (u Tuzli)
- 13.06.2022. Kanton 10 (u Livnu)
- 14.06.2022. Hercegovačko-neretljanski kanton (u Mostaru)
- 16.06.2022. Zeničko-dobojski kanton (u Zenici)
- 17.06.2022. Unsko-sanski kanton (u Bihaću)
- 04.07.2022. Kanton Sarajevo (u Sarajevu)
- 05.07.2022. Ministarstvo pravde FBiH (u Sarajevu) 05.7.2022. Posavski kanton (u Sarajevu)

2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi										
- Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave - Strategija za stručno usavršavanje u organima državne službe u Federaciji BiH - Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6, Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
2.1 Pripremiti strategiju razvoja ljudskih resursa - Imenovati Radnu grupu - Održati proces konsultacija - Razviti stratešku platformu - Izvršiti vertikalnu / horizontalnu koordinaciju sa ključnim stranama - Uz stručnu pomoć razviti dokument	Strategija razvoja ljudskih resursa	Strategija razvoja ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2022-2027)	100%	Odsjek obuku i usavršavanje i Odsjek za razvoj državne službe		DA	Budžetska sredstva	15.000	15.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	15.000	15.000	100%
2.2 Osigurati primjenu unapređenog procesa analize potreba za obukom povezanog s ocjenom rada i uvesti redovnu evaluaciju efekata obuke na radni učinak	- Izvještaj o analizi potreba za obukom - Izvještaj o evaluaciji efekta obuke	Utvrđena metodologija za provođenje analize potreba za stručnim usavršavanjem (hrm.adsfbih.gov.ba) Izvještaj o vrednovanju programa stručnog usavršavanja (hrm.adsfbih.gov.ba)	100%	Odsjek za obuku i usavršavanje		NE	Budžetska sredstva	10.000	12.000	120%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	12.000	120%
2.3 Osigurati razvoj webinar platforme kao podrške učioničkom obliku organizacije obuka (Learning Management System i Training Management System)	Webinar platforma	Uspostavljen TMS i integrisan kroz HRMIS aplikaciju	100%	Odsjek za obuku i usavršavanje		NE	Budžetska sredstva	20.000	18.000	90%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU	ReSPA		
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	18.000	90%
2.4 Pružiti stručnu pomoć organima državne službe u procesu ocjenjivanja	Broj organa u kojima je pružena stručna pomoć (najmanje 5 organa)	HR akademija – III modul Vrednovanje radne uspješnosti i razvoj zaposlenih – 100 učenika za više organa + 5 edukacija /mentorstva za ukupno 89 polaznika	100%	Odsjek za razvoj državne službe		NE	Budžetska sredstva	10.000	10.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			

							Ukupno	10.000	10.000	100%
2.5 Priprema i sprovođenje svih programa edukacije uključujući i programe za rukovođeće državne službenike	Broj educiranih službenika/zaposlenika (3.000 polaznika)	7.512 polaznika (per men)	100%	Odsjek za obuku i usavršavanje i Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove		DA	Budžetska sredstva	300.000	250.000	83,3%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	300.000	250.000	83,3%
2.6 Obezbijediti stručnu pomoć za jedinice za upravljanje ljudskim resursima iz pojedinačnih organa	Broj educiranog HR osoblja (50 polaznika)	417 polaznika za ukupno 4 modula	100%	Odsjek za razvoj i Odsjek za obuku i usavršavanje		NE	Budžetska sredstva	100.000	150.000	150%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	100.000	150.000	150%
2.7 Realizirati program stručnog usavršavanja za oblast prevencije i suzbijanje korupcije	Broj educiranog osoblja (100 educiranih polaznika)	Ukupno 64 polaznika	64%	Odsjk za obuku i usavršavanje		NE	Budžetska sredstva	20.000	15.000	75%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	15.000	75%
2.8 Osigurati stručnu pomoć organima državne službe za uvođenje sistema kvaliteta (CAF)	Broj organa državne službe koji je uveo CAF model za upravljanje kvalitetom najmanje (najmanje 2 organa)	Ukupno završena dva projekta za CAF (FUZIP i KUZIP)	100%	Odsjek za razvoj državne službe		NE	Budžetska sredstva	30.000	35.000	117%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	30.000	35.000	117%
2.9 Implementacija Akcionog plana Strategije stručnog usavršavanja za 2022. godinu	Broj izvršenih aktivnosti iz Akcionog plana (100% završene aktivnosti iz Akcionog plana)	Planirana 31 aktivnost za realizaciju u 2022. od čega je realizovano 27 ili 87% + dodatno realizovane 3 aktivnosti iz 2023.	95%	Odsjek za obuku i usavršavanje		NE	Budžetska sredstva	160.288	124.900	78%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije	16.851	16.343	97%
							Ostala sredstva			

							Ukupno	177.139	141.243	78%
Ukupno za program (mjeru) 2							Budžetska sredstva	665.288	629.900	95%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije	16.851	16.343	97%
							Ostala sredstva			
							Ukupno	682.139	646.243	95%
3. Uspostavljane HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH										
- Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6, Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
							Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
3.1 Osigurati primjenljivost HRMIS aplikacije u organima državne službe	Broj organa državne službe u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija iznosi 10% od ukupnog broja organa	FBIH BiH 56 ZDK 1 SBK 10 K10 10 USK 8 UKUPNO 85 (21%)	100%	Odsjek za razvoj državne službe, Odsjek za informatizaciju		NE	Budžetska sredstva	150.000	150.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	150.000	150.000	100%
3.2 Dodatno nadograditi javnu dostupnost službenih podataka i izvještaja o državnoj službi (podaci o provedenim obukama, postupci zapošljavanja, ocjenjivanju i planiranju)	Broj objavljenih informacija na web stranici Agencije	Podaci dostupni na hrm.adsfbih.gov.ba i www.adsfbih.gov.ba i direktno se preuzimaju iz HRMIS-a putem API protokola	100%	Odsjek za razvoj državne službe, Odsjek za informatizaciju		NE	Budžetska sredstva	84.164	62.874	75%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	84.164	62.874	75%
3.3 Osigurati infrastrukturu za E platformu za prijavu na javni konkurs	Razvijena e-platforma za on line prijavu na javni konkurs	Osigurane minimalne tehničke pretpostavke na serveru Agencije	100%	Odsjek za informatizaciju		NE	Budžetska sredstva	150.000	150.000	100%
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	150.000	150.000	100%
3.4 Izvršiti izmjene i dopune Uredbe o vođenju Registra	Izmjene i dopune Uredbe	Radni tekst uredbe pripremljen i	80%	Odsjek za razvoj državne službe		DA	Budžetska sredstva	15.000	15.000	100%

državnih službenika	o vođenju registra	prosljeđen na mišljenje kantonalnim ministarstvima za pravosuđe/pravdu i upravu						Kreditna sredstva			
								Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								Ukupno	15.000	15.000	100%
Ukupno za program (mjeru) 3.								Budžetska sredstva	399.164	377.874	95%
								Kreditna sredstva			
								Sredstva EU			
								Ostale donacije			
								Ostala sredstva			
								Ukupno	399.164	377.874	95%
UKUPNO SVI PROGRAMI (MJERE)								Ukupno	2.636,303	377.874	95%

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne).**

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog procenta izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	95%	95%
Program 2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	95,4%	95%
Program 3. Uspostavljanje HRMIS aplikacije za sve organe državne službe u Federaciji BiH	95%	95%
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	95,1%	95%

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Program 1. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana rada)							
Zakoni							
Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Status zakona, zaključno sa 31.12.2022. god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Procjena uticaja (30%)	Prednacrt/Nacrt/Prijedlog (30%)	Konsultacije (20%)	Vlada FBiH usvojila (20%)	
Podzakonski propisi							
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12.2022. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan		
			Nacrt (80%)	Akt usvojen (20%)			
1	Uredba o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine	I i II kvartal 2022	80%		U izvještajnom periodu utvrđen Radni tekst Uredbe o sadržaju, uvjetima i načinu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita koji predviđa uvođenje kompetencija (provjera profesionalne sposobnosti kandidata). Radni tekst nije upućen prema nadležnim organima na mišljenje zbog odsustva informacija vezano za izradu novog Zakona o državnij službi		
2	Pravilnik o pravilima i postupku provedbe javnog konkursa i postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine	I i II kvartal 2022	80%		U izvještajnom periodu utvrđen Radni tekst Uredbe o sadržaju, uvjetima i načinu polaganja ispita općeg znanja i stručnog ispita koji predviđa uvođenje anonimnog testiranja. Radni tekst nije upućen prema nadležnim organima na mišljenje zbog odsustva informacija vezano za izradu novog Zakona o državnij službi		
3.	Ureba o sadržaju i načinu vođenja Registra zaposlenih u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine	I kvartal 2022	80%		U izvještajnom periodu utvrđen Radni tekst Uredbe sadržaju i načinu vođenja Registra u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine. Radni tekst nije upućen prema nadležnim organima na mišljenje zbog odsustva informacija vezano za izradu novog Zakona o državnij službi.		
Ukupni procenat za sve planirane zakonske i podzakonske propise		80 %					

DIREKTOR
REFIK BEGIĆ, magistar uprave, s.r.